

**FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG
2016-02-19****Version 1.5****ANBUDSFÖRFRÅGAN****TOTALENTREPRENAD FÖR BYGGANDE AV ETT PASSIVT
FIBEROPTISKT NÄT FÖR BREDBAND.*****Till dig som ska använda mallen***

Det här förslaget till anbudsförfrågan är framtaget för att underlätta för dig som ska konkurransutsätta byggande av ett bredbandsnät med stöd från landsbygdsprogrammet 2014-2020.

Om kostnaden för entreprenaden är mindre än 250 000 kronor exklusive moms kan du använda en enklare offerthantering.

Alla regler för konkurransutsättning hittar du på Jordbruksverkets webbplats www.jordbruksverket.se/bredband under rubriken "Konkransutsättning" Vi rekommenderar att du läser igenom informationen innan du börjar med anbudsförfrågan!

Mallen syftar till att:

- *Göra dig uppmärksam på de grundprinciper som gäller vid alla inköp till projektet.*
- *Lägga grunden för att det ska vara tydligt vilka delar du som beställare ansvarar för och vad leverantören ska ansvarar för.*
- *Ge förslag på kravspecifikation (formella krav, krav på anbudsgivaren och tekniska krav).*

Det här förslaget till anbudsförfrågan är tänkt att fungera som en vägledning. Vissa delar behöver därför redigeras för att passa just ditt projekt. All kursiv text är hjälpinstruktioner och är inte tänkt att finnas med i den färdiga anbudsförfrågan, ta alltså bort den innan du annonserar anbudsförfrågan.

Bra att tänka på redan nu är att de villkor och krav som du ställer upp i anbudsförfrågan inte får ändras när du skriver avtal. Tänk därför igenom innehållet i anbudsförfrågan ordentligt!

Följande grundprinciper gäller för alla inköp inom bredbandsstödet i landsbygdsprogrammet 2014-2020

Icke diskriminering När du ställer upp villkor ska du tänka på att de inte får vara diskriminerande, varken mot svenska eller utländska leverantörer. Till exempel får du inte ställa upp villkor och krav som bara svenska företag känner till eller kan uppfylla. Detta gäller även då du inte förväntar dig att några utländska leverantörer ska lämna anbud. På samma sätt får inte leverantörer från andra orter eller delar av Sverige behandlas annorlunda än företag från närområdet.

Öppenhet och transparens Principen om öppenhet (eller transparensprincipen) innebär att inköpen till projektet ska präglas av öppenhet och förutsebarhet. En anbudsförfrågan ska vara klart och tydligt formulerad och innehålla samtliga krav som ställs. Det innebär till exempel också att uppgifter och information som gäller konkurransutsättningen inte undanhålls någon anbudsgivare, att anbudsförfrågan annonseras offentligt och de leverantörer som deltagit i anbudsförfrågan ska informeras om resultatet.

1. ALLMÄNT

1.1. BESTÄLLARE

[Namn organisationsnummer]

[Adress]

[Telefon]

[E-postadress]

1.2. KONTAKTPERSON

[Namn]

[Adress]

[Telefon]

[E-postadress]

1.3. FRÅGOR OCH INFORMATION OM ANBUDSFÖRFRÅGAN

Eventuella frågor angående anbudsfrågan ställs och besvaras via e-post/via annonseringssidan. Samtliga inkomna frågor och svar skickas till alla som anmält intresse via e-post för upphandlingen.

Frågor inkomna till ovanstående e-postadress senare än [20xx-xx-xx] kommer inte att besvaras.

Det kan vara lämpligt att sätta ett slutdatum för frågor en vecka innan sista anbudsdag.

För att alla potentiella anbudsgivare ska få samma information om eventuella förändringar eller förtydliganden i anbudsfrågan är det viktigt att ha bara en kontaktväg där frågor kan ställas. Kontaktvägen bör antingen vara via e-post eller via en tjänst på den webbplats där anbudsfrågan annonseras (välj en väg). Om du ska göra ändringar är det lämpligt att besluta detta vid protokollförda möten innan du går ut med information, det minskar risken för missförstånd.

Det kan vara lämpligt att sätta sista datum för frågor till en vecka innan sista anbudsdag. På så vis får du tid att svara på frågan och anbudsgivarna får tid att fundera på, och eventuellt agera utifrån, svaret.

1.4. ANBUDSLÄMNANDE

Anbud ska lämnas skriftligt och vara märkt ”Totalentreprenad för passivt fibernät”. Anbudet ska vara undertecknat av behörig företrädare för anbudsgivaren.

Inlämnat anbud ska på ett tydligt och fullständigt sätt beskriva de tjänster som efterfrågas i anbudsfrågan. Det är lämpligt att anbudet följer strukturen och rubrikerna i anbudsfrågan.

1.5. SPRÅK

Anbudet ska i sin helhet vara skrivet på svenska.

1.6. SISTA ANBUDDAG

[20xx-xx-xx]

Anbudsfrågan ska annonseras minst 3 veckor (21 dagar) men för att få fler och bättre anbud är det dock lämpligt att annonsera i minst 5 veckor.

1.7. ANBUDETS GILTIGHET

Anbudet ska vara giltigt x månader från sista anbudsdag.

De anbud som lämnas bör gälla ett bra tag efter sista anbudsdag om det skulle uppstå händelser som gör att ni inte kan ta beslut i önskad tid. Rekommendationen är minst 3 månader.

1.8. ERSÄTTNING FÖR ANBUDESGIVNING

Ersättning för kostnader i samband med anbudsgivning lämnas inte.

Det vanliga är att beställaren inte ersätter anbudsgivaren för eventuella kostnader för att ta fram ett anbud.

1.9. KALENDARIVM

Annonsering [20xx-xx-xx]

Sista dag för att ställa frågor [20xx-xx-xx]

Sista dag för att lämna anbud [20xx-xx-xx]

Installationen ska i sin helhet vara klar för driftsättning [20xx-xx-xx].

Ett kalendarium som samlar viktiga datum kan vara bra att ha med.

2. UPPDRAGET

2.1. BAKGRUND

I xx kommuns xx delar ska ett passivt fiberoptiskt bredbandsnät byggas med avsikt att koppla samman intresserade fastigheter i x-by.

Totalt finns idag x fastboende personer i området. Fastighetsbeståndet fördelar sig på:

- x antal permanentbebodda fastigheter
- x antal fritidsfastigheter
- x antal företag

Av dessa har x stycken i dagsläget anmält intresse att ansluta sig till nätet.

2.2. OBJEKTET

I totalentreprenaden ingår att utföra projektering, grävning, plöjning/fräsning, inblåsning, svetsning, skarvning och kontaktering av fiber, läggande av varningsnät, uppförande och inredning av huvudnod, installation och dokumentation samt leverans av kanalisering, brunnar, fiberkablar, noder, nodskåp samt övrigt nödvändigt material för att få ett fullt fungerande passivt fibernät på plats enligt karta och

övrig information i bilagorna 1 – 5. Arbetet ska utföras med lämpliga och professionella metoder och utrustning.

2.3. BESTÄLLARENS ÅTAGANDE

Det kommer att finnas någon eller några personer som har mandat att företräda beställaren under entreprenadens genomförandetid.

Beställaren kommer att tillhandahålla följande:

- en markägarförteckning, bilaga 2
- en förteckning över samtliga byggnader/användarnoder som ska kopplas in på nätet, se bilaga 4.
- en förteckning över samtliga fastigheter som ska förberedas för inkoppling vid senare tillfälle, se bilaga 5.
- En mall för markavtal, bilaga 3

Beställaren ansvarar för undersökning av markförhållanden, befintliga anläggningar och nät, vidare vilka hinder som finns för nätbyggnaden. Det kan gälla exempelvis reservat och skyddsvärda områden för vatten, natur, och kultur.

2.4. TEKNISK BESKRIVNING

Följande ska ingå i anbudet:

- Entreprenören ska genomföra följande arbeten;
 - Detaljprojektering
 - Upprättande av materialförteckning
 - Grävning eller motsvarande bättre alt billigare förläggningsmetod
 - Borring/tryckning under väg och vattendrag
 - Nedläggning av kanalisation
 - Inblåsning av fiber i lagd kanalisation
 - Uppförande av nodhus, inklusive inredning i form av skåp och stativ samt sättande av ODF:er. Placering, utformning och inredning av nodhus måste samordnas med kommunikationsoperatören
 - Kontaktering av fiber
 - Dokumentation av nätet
 - Överlämna resultatet av projekteringen (se nedan) digitalt i ett standardformat, i en pärm innehållande kartmaterial och samtliga tillstånd till beställaren.
- Projekteringen ska resultera i ett antal dokument och kartor som i sin tur ska ligga till grund för såväl byggande som drift av nätet.
 - Översiktskarta
 - Utskarvningsplan
 - Kanalisationskarta
 - Nätkarta
 - Mängdsättning av typsektioner
 - Materialförteckning
 - Lista på inkopplade fastigheter

- Samtliga fiberstråk, kabelmarkeringsstolpar, brunnar och skåp ska kunna mätas in med GPS med en noggrannhet på mindre än 0,5 meter. En förutsättning för detta är dock att grundkartan över området har motsvarande noggrannhet. Om så inte är fallet rekommenderas ett samråd med Lantmäteriet om bästa sätt att dokumentera nätet.
- Entreprenören ska kunna bistå Beställaren eller själv ta kontakter med Trafikverket, Telia, Eon, Vattenfall, Sv kyrkan och andra med markanspråk eller tillståndsgivning i syfte att inhämta erforderliga tillstånd för genomförandet av nedläggningen av fiberkanalisationen
- Säkerställa att ett samråd sker med Länsstyrelsen kring kultur, miljö, vatten och naturfrågor som kan behöva belysas i projekteringen.
- Entreprenören ska kunna bistå Beställaren under driftsättningen och senare i driftsfasen med expert hjälp. I anbudet ska kostnaden för sådana konsultationstjänster anges.
- Entreprenören ska hjälpa till att organisera Beställaren med rutiner och styrdokument så att föreslagen utbyggnad kan genomföras på ett kostnadseffektivt sätt. Föreslå hur frivillig arbetskraft kan utnyttjas utan att äventyra arbetsskydd och kvalitet i slutligt fibernät.
- Entreprenören ska vara rådgivare i upphandling av kommunikationsoperatör (KO).
(Denna punkt bör inte tas med om det finns risk för att den som får totalentreprenaden också svarar på beställarens KO-upphandling!)
- Kanalisations slang och fiber inklusive övrigt material ska vara ett beprövat system som tillsammans garanterar lång, pålitlig och trygg funktion under minst 20-30 år.
- Installationen ska omfatta ett fiberpar per fastighet/hushåll.
- Schaktdokumentation. Samt märkning/ID för kablar och rör enligt ett system som är vanligt förekommande i branschen. Märkningen ska lämna all erforderlig information för entydig och säker driftorientering.
- Kompletta dämpningsmätning av hela fibernätet.
- Entreprenören ska tillsammans med Beställaren upprätta tidplan för projektgenomförandet med lämpliga etapper som godkänns skriftligt av bägge parter innan entreprenaden påbörjas. Vid försening utgår vite enligt punkt XX.
- Där markförhållanden inte medger grävning/plöjning, t.ex. vid berg, ska optoslangen förläggas ytligt i skyddsror. Dessa ska förläggas och klamras, så risk för att kanalisationen kommer i rörelse och risk för sabotage minimeras. I extrema fall kan luftförläggning på stolpar eller sjökabelförläggning användas.
- Uppgrävda massor, som ska återanvändas i projektet, ska rensas från stubbar och större stenar av anbudsgivaren. Kringfyllning, där så krävs, ska utföras med grus som införskaffas av anbudsgivare. Överblivna massor ska borttransporteras och tillfaller entreprenören om inte markägaren gör anspråk på dem.
- Matning av slang ska ske underifrån. Detta med anledning av slangens maximala böjradie samt för att minska risken för ”ormliknande” förläggning.
- Arbete längs Trafikverkets vägar kräver godkänd utbildning för arbete vid allmän väg. Anbudsgivaren ska kunna visa intyg över sådan utbildning. Entreprenören ska ombesörja TA-planer där sådana erfordras samt placera ut erforderligt skyltmaterial. Avstängningsmaterial ska tillhandahållas av entreprenören. För vägområden gäller Trafikverkets regler ABSF 09, ABRÖR 08, ABEL 07 m.fl. (hämtas på www.trafikverket.se). Tryckning och borring under allmän väg ska ske i enlighet med Trafikverkets föreskrifter.
- Anbudsgivaren ska i anbudet namnge den grävare som är aktuell för att genomföra uppdraget.
- Entreprenören ska genomföra sitt uppdrag på ett fackmannamässigt sätt.

2.4.1. DIMENSIONERING AV SPRIDNINGSNÄTET

Fibernätet ska dimensioneras för 100 procent anslutning. Utöver detta ska finnas 10 procent överkapacitet vid varje fördelningspunkt (brunn eller skåp) dock minst 4 fiber. Det förekommer några platser där Beställaren ser en eventuell framtida utbyggnad, dessa pekas ut i bilagorna. Spridningspunkter i form av skåp eller brunnar förläggs på ett praktiskt och ekonomiskt fördelaktigt sätt.

2.4.2. BEGRÄNSNINGAR I UTBYGGNADEN

De xx st fastigheter, som inte har anmält intresse av att vara med i beställaren, räknas bort. Emellertid ska överdimensioneringen i spridningsnätet uppfylla kraven i punkten ovan. Befinner sig en fastighet, som inte ska kopplas in, i närheten av spridningsnätet tappas ett rör av vid tomtgränsen för eventuellt framtida bruk.

Ingen fiber ska installeras till icke-deltagande fastigheter från sista skarvskåpet.

2.4.3. HUVUDNODEN

Huvudnoden ska placeras i en byggnad centralt placerad i närheten av avlämningspunkten. Byggnaden ska inhysa klimatkontroll, batteribackup, aktiv utrustning och korskoppling. Till Nätet hör den passiva termineringen av ingående fiberkablar och fibrer. Det betyder stativ och ODF med kontakterade fibrer. Patchkablar för inkoppling av senare utvald Kommunikationsoperatör ska ingå.

Entreprenörens förslag till plats för aktiv utrustning samt övrig utformning av huvudnoden ska samordnas med kommunikationsoperatörens synpunkter.

2.4.4. ABONNENTNODEN

För varje anslutning i Nätet ska ett inomhusskåp med inbyggd fiberterminering samt plats för O/E-omvandlare, abonnentutrustning och batteribackup ingå. Abonnenten står själv för elanslutningen. Lämpliga fiberconverters kommer att levereras av utvald kommunikationsoperatör men monteras av anbudsgivaren. Skåpet ska i överenskommelse med fastighetsägaren placeras på lämplig plats inomhus eller utomhus.

Inbyggd fiberterminering innebär att den utifrånkommande fiberkabeln skarvas ihop med kort, intern fibersladd som går till den optiska ingången på kundswitchen. Alternativt finns en fristående optisk/elektrisk omvandlare. Batteribackupen ska hålla igång utrustningen så att telefoni m. m. fungerar även under kortare strömavbrott.

2.4.5. KANALISATION OCH FÖRGRENINGSNODER

Stamnätets kanalisation mellan skåp och brunnar ska vara minst 16/12 mm. Servisslangarna från skåp eller brunn till respektive fastighet ska vara minst 16/12 mm.

Brunnar och kopplingsboxar ska vara dimensionerade enligt punkt 2.4.1 samt uppfylla kraven i punkt 2.4.7.

2.4.6. FIBER OCH KABEL

Alla fibrer ska klara kraven enligt IEC G.652 och/eller IEC G.657.

All fiberkabel ska klara kraven enligt IEC 60794-5.

Kontaktton för nätet består av SC-UPC eller likvärdigt kontaktton. Vald kommunikationsoperatör ska ha möjlighet att bestämma typ. Endast ett kontaktton ska vara inkopplat i abonnentnoden.

SC-UPC är ett gränssnitt för fiberkablar så att ljuspulsen i en fiber kan överföras till en annan fiberkabel.

2.4.7. MATERIEL OCH INSTALLATION

All materiel samt förläggning ska klara kraven enligt ”Svenska stadsnätsföreningen, SSNF – Robusta nät” och ”Robusta Noder” (senaste utgåva). Alternativa godkända kravprofiler för grävning och kanalisation är Svensk Energi EBR KJ 41 eller Skanovas guidelines.

2.4.8. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

ABT 06 gäller för hela entreprenaden.

2.5. SAMFÖRLÄGGNING

På de sträckor som Vattenfall/Fortum gräver ner el har Beställaren kommit överens om ett samför-läggingsavtal (Bilaga X). På dessa sträckor är kanalisation redan genomförd med kanalisationstyp och brunnar av fabrikat och modell). På dessa sträckor gäller anbudet endast fiberinstallation. *Rekom-mendation är att beställaren levererar material och dokumentation till samförläggaren från denna upphandlingsleverantörs material för säker installation och funktionsgarantins gällande.*

Denna punkt ska givetvis bara tas med om samförläggning sker i projektet.

2.6. DOKUMENTATION

Anbudsgivaren ska säkerställa att Beställarens nät dokumenteras och ger Beställaren möjlighet att leverera dokumentationen av material i digitalt format.

Kanalisation

Upprätta en dokumentation som beskriver hur installation och färgmärkning av kanalisation har utförts. Den kan bestå av schaktritningar eller schaktanvisningar.

Dokumentationen ska visa de färgkoder som använts vid installation av kanalisationen. I de fall kanalisationen innehåller flera rör i samma schakt ska det tydligt framgå vilken identitet varje rör har genom rörets färgkod och numrering.

När flera rör terminerar (slutar) i kabellåda, kabelskåp eller brunn ska dokumentationen kompletteras med en schematisk rörskiss där det finns hänvisningar mellan skiss och planritning.

Nätdesign

Upprätta en dokumentation som beskriver hur installationen av fiber och märkning har utförts.

Dokumentationen kan bestå av:

- en kabelplan
- ett ODF-kort alternativt ett panelkort
- en skarvplan för skarvpunkt i nod eller brunn

Fiberinstallation

Upprätta en dokumentation som visar att fiberinstallationen är utförd enligt projekteringsunderlaget.

Birgitta kollar föreskriftens bilaga och uppdatera här .

2.6.1. BESIKTNING

Beställaren kommer att anlita en oberoende besiktningsman för slutbesiktning och kontroll av att arbetet är professionellt genomfört.

2.7. FÖRSÄKRINGAR

Anbudsgivaren ska inneha erforderliga försäkringar, förarbevis och tillstånd. Ansvar för Bas U och Bas P ska ingå i anbudet.

Det är lämpligt att ställa krav på att anbudsgivaren har ett fullständigt försäkringsskydd.

2.8. EKONOMI

Totala kostnaden för entreprenaden anges samt en fördelning om hur mycket är material och hur mycket är fiberinstallation. Anbudet ska innehålla en redovisning av kostnad baserad på redovisat antal fastigheter som ska anslutas samt materiallistan.

För att kunna förutse vilka kostnader som tillkommer önskar beställaren enhetspriser på de produkter och tjänster som krävs för installationen såsom:

- Slang per meter
- Söknät per meter
- Slingbrunn
- Fiberskåp
- Fibernod
- Fiberbox
- Fiberuttag inkl skarvstycke, fiberkontakt.
- Fiberblåsning per meter
- Fibertekniker per timma.

Anbudsgivaren ska ha fullgjort lagstadgade skyldigheter avseende registreringar och betalningar för sociala avgifter och skatter. I de fall anbudsgivaren avser att använda underleverantörer för att utföra delar av uppdraget ska även underleverantören uppfylla dessa krav.

Anbudsgivaren ska, i sitt anbud ange, alternativt till anbudet bifoga:

- (i) Kopia på högst tre månader gammalt registreringsbevis för företaget, utfärdat av behörig officiell myndighet (för svenska företag från Bolagsverket).
- (ii) Den senaste årsredovisningen. Om denna inte kan lämnas, beskriv varför.
- (iii) Uppgift om huruvida villkoren i detta anbudsunderlag kan accepteras eller inte. I den mån vissa av villkoren inte accepteras ska anbudsgivaren lämna förslag till ny lydelse av sådant villkor.
- (iv) Enkel företagspresentation inklusive nyckeltal och information om ägarstruktur.

2.9. BETALNINGSPLAN

Betalning sker efter överenskomna leveransetapper i gemensamt framtagen leverans- och tidplan, men tio procent av kontraktssumman betalas först efter godkänd slutbesiktning samt efter åtgärdande av eventuella anmärkningar.

3. UTVÄRDERING AV ANBUD

3.1.UTVÄRDERINGSMETOD

Samtliga anbud kommer att öppnas vid ett och samma tillfälle vid ett protokollfört styrelsemöte. De anbud som uppfyller samtliga villkor som finns uppställda i anbudsförfrågan kommer att gå vidare till utvärdering.

Anbuden kommer att utvärderas utifrån följande utvärderingskriterier:

1. Lägsta pris
2. Erfarenhet och referenser från genomförda uppdrag
3. Anbudsgivarens kapacitet och kompetens

Enligt reglerna för bredbandsstödet är pris obligatoriskt kriterium att använda vid utvärderingen av anbudet. Om du vill kan du använda fler kriterier. I det här förslaget till anbudsförfrågan ges exempel på lämpliga kriterier. Vill du byta ut eller lägga till andra kriterier går det också bra men tänk på att de inte får vara diskriminerande.

3.1.1. PRIS FÖR GENOMFÖRANDE

Anbudet ska innehålla ett totalpris baserat på kartunderlag och övriga uppgifter i bilagorna 1 – 5.

I priserna ska alla kostnader ingå såsom etablering och avetablering, transporter, arbetsledning, personalkostnader, maskinkostnader mm.

3.1.2. ERFARENHET OCH REFERENSER FRÅN GENOMFÖRDA UPPDRAG

Redovisa vilka liknande projekt som utförts under de senaste fem åren. De som utfört uppdragen ska vara namngivna. Med liknande projekt avses uppdrag som innefattar fibernätsprojektering. Referenserna ska gälla den/de person/-er som ska utföra arbetet för Beställaren. I de fall anbudsgivaren avser att använda underentreprenörer kan referenser avse underleverantörers referenser i relevanta delar. För underentreprenörer ansvarar anbudsgivaren som för eget arbete.

Förteckningen ska också innehålla följande information:

- Referensens namn och adress
- Kontaktperson, verksamhetsplats, adress och telefon
- Avtalsperiod
- Kort beskrivning av uppdraget

3.1.3. ANBUDSGIVARENS KAPACITET OCH KOMPETENS

Anbudsgivaren ska ha kapacitet och tillräcklig personalstyrka för att utan förseningar kunna slutföra uppdraget. Likaså ska det inom företaget finnas tillräcklig kompetens för att utföra uppdraget på ett professionellt sätt.

3.2.POÄNGBERÄKNING

En poäng sätts på varje kriterium utifrån de uppgifter som finns i anbudet. Poängen för varje kriterium multipliceras sedan med viktningen för varje kriterium. Slutligen summeras den viktade poängen till en total poängsumma. Det anbud som får högst totalpoäng efter att samtliga viktade poäng summerats kommer att anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet och aktuell leverantör kommer att erbjudas kontrakt. Om flera leverantörer skulle få samma totalpoäng väljs den leverantör som lämnat lägsta total priset för material och fiberinstallation tillsammans.

I tabell 1 framgår vilken viktning varje kriterium kommer att ha. Övriga siffror är exempel på hur poängberäkningen kommer att ske. Hur poängberäkningen sker finns även förklarad under tabellen.

Tabell 1:

Nr	Kriterium	Viktning	Leverantörs poäng inom område <i>Exempel</i>	Totalsumma inom område <i>Exempel</i>
1	Lägsta pris för genomförande	50 %	5	250
2	Referenser på genomförda uppdrag	30 %	3	90
3	Anbudsgivarens kapacitet och kompetens	20 %	3	60
	Totalsumma	100 %		400

Viktningen av de olika kriterierna ska göras så att summan blir 100 %. De angivna viktningarna är exempel på hur det kan se ut. Du får ändra både på antalet kriterier och viktningen men tänk på att priset alltid måste finnas med i utvärderingen. Priset får inte ha viktningen noll procent.

3.2.1. KRITERIET LÄGSTA PRIS FÖR GENOMFÖRANDE

För kriterium nr 1 "Lägsta pris för genomförande" gäller följande. Det anbud som anger det lägsta priset för genomförande kommer att få 5 poäng. Anbud med högre pris får en poäng i direkt proportion till det lägsta priset enligt följande formel: $\text{lägst pris/högre pris} \times 5$ poäng. Poängsumman viktas sedan för att få en total poäng på kriteriet.

Exempel: En anbudsgivare lämnar ett pris om 1000 kr, vilket är det lägsta av de lämnade anbuden. Detta anbud åsätts 5 poäng (före viktning). Den anbudsgivare som lämnar ett anbud med priset 1250 kronor tilldelas 4 poäng ($1000/1250 \times 5$). Efter viktning av poängen får den sistnämnde anbudsgivare 100 poäng för kriteriet enligt exemplet (4×50). Den som lämnade det allra lägsta anbudet får 250 poäng (5×50).

3.2.2. ÖVRIGA KRITERIER

Kriterierna nr 2-3 får en poäng från 1-5 där 5 poäng bäst uppfyller kraven. Erhållen poäng för kriterierna nr 2-3 multipliceras med viktningen för varje kriterium och ger en viktad poäng.

4. ÖVRIGT

4.1.UTESLUTNINGSGRUNDER

En anbudsgivare kan uteslutas från utvärderingen om denne:

1. Är försatt i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller föremål för ackord eller tillsvidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud.
2. Är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande.
3. Är dömd för brott avseende yrkesutövningen enligt laga kraftvunnen dom.

4. Har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.
5. Har underlåtit att fullgöra sina åligganden avseende skatter eller sociala avgifter.
6. I något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar.

4.2. KONTRAKTSTILLDELNING

Beslut om vilken anbudsgivare som kommer att få teckna avtal tas vid ett protokollfört styrelsemöte eller vid ett extra insatt protokollfört föreningsmöte. Därefter kommer en underrättelse om beslut att skickas till samtliga leverantörer som lämnat anbud. Kontrakt tecknas sedan med vald leverantör efter 10 dagar. Någon överprövningsrätt för leverantör finns inte.

4.3. BETALNINGSPLAN

Betalning sker efter överenskomna leveransetapper i gemensamt framtagen leverans- och tidplan, men tio procent av kontraktssumman betalas först efter godkänd slutbesiktning samt efter åtgärdande av eventuella anmärkningar.

4.4. BILAGOR

1. Översiktskarta för Beställarens geografiska område.
2. Markägarförteckning
3. Mall för markägaravtal
4. Fastigheter som ska anslutas i området.
5. Fastigheter som kan bli aktuella för senare anslutning inom området.